

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ
о результатах работы Управляющего Совета ГБОУ Школа № 1551
в 2018/2019 учебном году

В сентябре и декабре 2018 года из состава Управляющего Совета (УС) ГБОУ Школа № 1551 (далее - Школа) выбыло несколько человек. В связи с этим в октябре 2018 года и феврале 2019 года на общих собраниях сотрудников Школы, на общешкольных родительских и ученических собраниях были проведены дополнительные выборы в УС Школы из числа кандидатов путём тайного голосования. По итогам голосования в состав УС было дополнительно выбрано 2 человека от сотрудников Школы (Шаталов А.Н., Бутырина Е.М.), 3 человека из числа родителей (Мась О.В., Комар А.В., Минаева И.Г.), 2 человека из числа обучающихся (Мась Д.Д., Балакирев И.А.). В апреле 2019 года состав УС вошел новый представитель Учредителя Орешкина Т.А. По состоянию на май месяц в состав УС входит 17 человек. УС избран на срок полномочий директора Школы.

Цель работы: способствовать взаимодействию между всеми участниками образовательно-воспитательного процесса, направленному на решение текущих проблем и вопросов в школе и защиту прав и законных интересов участников образовательных отношений.

Задачи, поставленные для достижения цели:

1. Согласование размера родительской платы за уход и присмотр в дошкольных группах Школы.
2. Согласование размера родительской платы за уход и присмотр за учащимися в группах продлённого дня на 2019-2020 учебный год.
3. Участие рабочей группы УС в составе Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних Школы для обеспечения взаимодействия УС с Советом по профилактике.
4. Принятие новой редакции Положения об Управляющем совете ГБОУ Школа № 1551.
5. Принятие новой редакции Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБОУ Школа № 1551.
6. Проведение периодического контроля за чистотой в корпусах школы, включая дошкольное отделение.
7. Ознакомление членов УС с критериями Рейтинга «Вклад московской школы в качественное образование».

8. Привлечение экспертного мнения со стороны юристов, финансистов и других специалистов в ходе решения различных важных вопросов в жизни Школы.
9. Проведение заседаний УС с онлайн-трансляцией 1 раз в месяц; повестку дня формировать таким образом, чтобы длительность заседаний не была дольше 1,5 часа.
10. Проведение заседаний комиссий УС и рабочих групп по мере необходимости.

Направления работы

Основные направления работы УС были определены исходя из проблем Школы, а также с учетом запросов администрации.

Свою деятельность УС осуществлял в соответствии с принятым планом работы УС на 2018/2019 учебный год (Протокол заседания УС № 2 от 29.11.2018 г.).

В течение учебного года были созданы и работали следующие комиссии и рабочие группы:

- Финансово-экономическая комиссия (председатель – Титова Н.Е.):
 - рабочая группа по согласованию размера родительской платы за уход и присмотр в дошкольных группах Школы;
 - рабочая группа по согласованию размера родительской платы за уход и присмотр за учащимися в группах продлённого дня на 2019-2020 учебный год.
- Комиссия «Безопасность и здоровье» (председатель – Буравцова О.А.):
- Рабочая группа УС, которая была включена в состав Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних Школы. для обеспечения взаимодействия УС с Советом по профилактике.
- Рабочая группа «Качество образования» (председатель – Мась О.В.).

Результаты работы

Члены УС работали по различным актуальным направлениям, прорабатывали поставленные задачи на заседаниях Комиссий и рабочих групп, предоставляли готовые материалы для рассмотрения на заседаниях УС. На заседаниях УС:

1. Заслушан и обсуждён публичный отчёт директора Школы В.В. Балакиревой о результатах работы в 2017-2018 учебном году (вклад ГБОУ Школа № 1551 в качественное образование московских школьников) (докладчик: директор Школы Балакирева В.В.). Доклад был принят к сведению. (Протокол заседания УС № 2 от 29.11.2018 г.).

2. Согласован размер родительской платы за уход и присмотр в дошкольных группах полного дня и группах кратковременного пребывания (докладчик: директор Школы Балакирева В.В.) (протокол заседания УС № 3 от 18.12.2018 г.).

3. Принята новая редакция Положения об Управляющем совете ГБОУ Школа № 1551 в п. 4.4. Раздела 4 «Порядок организации деятельности Управляющего совета» (докладчик: заместитель председателя УС Мась О.В.) (протокол заседания УС № 3 от 18.12.2018 г.).

4. Утверждены состав и план работы Финансово-экономической комиссии (докладчик: Председатель Комиссии Титова Н.Е.), Комиссии «Безопасность и здоровье (докладчик: Председатель Комиссии Буравцова О.А.), рабочей группы «Качество образования» (докладчик: Председатель рабочей группы Мась О.В.) (протокол заседания УС № 3 от 18.12.2018 г.).

5. Согласованы решения Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних о постановке обучающихся на профилактический учет и снятии с данного учета» (докладчики: член Комиссии УС «Безопасность и здоровье» Загрыщенко И.И., Председатель УС Чаузова А.В.) (протоколы заседаний УС № 1 от 23.10.2018 г., № 3 от 18.12.2018 г., № 4 от 29.01.2019 г., № 6 от 22.04.2019 г., № 7 от 28.05.2019 г.).

6. Заслушан и принят к сведению отчет руководителя ГБОУ Школа № 1551 по итогам финансового года (докладчик: директор Школы Балакирева В.В.) (протокол заседания УС № 4 от 29.01.2019 г.).

7. Принята новая редакция Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБОУ Школа № 1551 (докладчики: заместитель Председателя УС Мась О.В., юристконсульт Школы Воронов В.А.) (протокол заседания УС № 5 от 05.03.2019 г.).

8. Заслушано сообщение заместителя директора Школы по содержанию образования Кочетковой С.В. «Использование неучебных дней календарного учебного графика в организации учебного процесса в 2019 – 2020 учебном году». Согласованы четыре субботы: 28.09.2019, 26.10.2019, 25.01.2020, 21.03.2020 как учебные дни в музее в 2019-2020 учебном году (протокол заседания УС № 5 от 05.03.2019 г.).

9. Согласован размер родительской платы за уход и присмотр в группах продлённого дня для учащихся 1 – 4 классов на 2019-2020 учебный год. Принято решение организовать группу до 16.00 (класс с адаптированной программой) (докладчик: директор Школы Балакирева В.В.) (протокол заседания УС № 6 от 22.04.2019 г.).

10. Заслушано сообщение директора Школы Балакиревой В.В. о Городском проекте «Дошкольное образование без границ» с предложением участия Школе в этом проекте. Принято решение участвовать в Городском проекте «Дошкольное образование без границ» (протокол заседания УС № 6 от 22.04.2019 г.).

11. Заслушан и принят к сведению отчёт комиссии «Безопасность и здоровье» (докладчик: председатель УС Чаузова А.В.). Одним из приоритетных направлений в работе комиссии являлся контроль за чистотой в корпусах школы, включая дошкольное отделение. В ходе обсуждения членами УС принято решение признать работу комиссии «Безопасность и здоровье» удовлетворительной и продолжить работу в следующем учебном году (протокол заседания УС № 6 от 22.04.2019 г.).

12. Заслушан и принят к сведению отчёт рабочей группы «Качество образования» (докладчик: Председатель рабочей группы «Качество образования» Мась О.В.). Мась О.В. ознакомила членов УС с критериями Рейтинга «Вклад московской школы в качественное образование» и способами их формирования. В ходе обсуждения было утверждено приоритетное направление деятельности рабочей группы в 2019-2020 учебном году: развитие профессиональных умений и профессионального мастерства обучающихся (протокол заседания УС № 6 от 22.04.2019 г.).

Все направления, утвержденные для проработки УС в текущем году, были проработаны и успешно реализованы.

Особенности работы УС в течение года

- В состав УС Школы входило 17 человек. Были выбраны председатель, заместитель председателя, секретарь УС (протокол заседания УС № 1 от 23.10.2018 г.), председатели Комиссий и рабочей группы УС (протокол заседания УС № 2 от 29.11.2018 г.).
- В 2018/2019 учебном году УС провел 7 заседаний в расширенном составе. Практически по всем пунктам повестки дня заседаний решения были приняты. Кворум состоялся.
- Явка в течение года составляла в среднем 80% (в прошлом учебном году – не многим более 50%).
- Заседания УС проводились 1 раз в месяц.
- Продолжительность заседаний в среднем составила 1,5 часа работы (данный регламент был прописан в задачах УС). В повестку дня включалось три или более вопроса, так как возникали новые проблемы, требующие проработки и обсуждения на расширенном заседании УС.
- План работы, принятый членами УС, выполнен на 100 %.
- Новые члены УС познакомились со спецификой работы Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних, с критериями

постановки на внутришкольный учет и снятия с него, обсудили направления взаимодействия Совета по профилактике с УС Школы. Рабочая группа УС, входящая в состав Совета по профилактике, принимала активное участие в заседаниях Совета и представляла результаты его работы на расширенных заседаниях УС.

- Расширенные заседания УС проводились в формате онлайн-трансляций, поэтому Комиссии и рабочие группы готовили материалы и высылали их членам УС для ознакомления заранее.
- На заседаниях УС был возможен свободный доступ родителей обучающихся и других заинтересованных лиц.

Результаты работы УС Школы в 2018/2019 учебном году считаю удовлетворительными.

Предложения и перспективы деятельности УС на 2019/2020 учебный год

1. Проводить расширенные заседания УС 1 раз в месяц. Такая периодичность заседаний увеличивает эффективность работы УС.
2. Продолжить сотрудничество с Советом по профилактике правонарушений несовершеннолетних (ответственные: Загрыценко И.И., Чаузова А.В.; сроки – в течение всего года).
3. Продолжить подготовку к аккредитации УС (ответственные: Чаузова А.В., Мась О.В.; сроки – в течение всего года).
4. Провести дополнительные выборы в Комиссию «Безопасность и здоровье» (сроки – октябрь 2019 года).
5. Проводить периодические мониторинги по питанию и питьевому режиму во всех корпусах Школы (ответственные: комиссия «Безопасность и здоровье»; сроки – в течение года).
6. Создать рабочую группу из активистов ученического самоуправления, членов УС и заместителя директора по воспитанию и социализации и разработать Положение об ученическом самоуправлении (сроки – октябрь-ноябрь 2019 года).
7. В новом учебном году принять участие в определении состава и стоимости платных образовательных услуг (ответственные: Финансово-экономическая комиссия; сроки – в течение всего года).
8. Рекомендовать рассмотрение Комиссиями всех вопросов до их вынесения на рассмотрение УС с обязательным оформлением протокола заседания комиссии.

Председатель УС
ГБОУ Школа №1551



А.В. Чаузова

Секретарь УС



Е.Ю. Капунова